

**Zarządzenie nr 3/2024**  
**Wójta Gminy Kraszewice**  
**z dnia 21 maja 2024 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Mariana Falskiego w Kraszewicach**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609), art. 63 ust. 1 i 10, w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Mariana Falskiego w Kraszewicach.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie zawierającego wskazanie wymaganych dokumentów oraz wskazanie wymagań jakie powinni spełniać kandydaci na stanowisku dyrektora stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Dokument podpisany  
elektronicznie przez:

**Marta Pijanka**  
Wójt Gminy Kraszewice

## OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Kraszewice ogłasza konkurs na stanowisko

### **Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Mariana Falskiego w Kraszewicach.**

**1. Oznaczenie organu prowadzącego:**

Gmina Kraszewice, ul. Wieluńska 53, 63-522 Kraszewice.

**2. Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:**

Szkoła Podstawowa im. Mariana Falskiego w Kraszewicach, Plac Wolności 1; 63-522 Kraszewice.

**3. Wymagania wobec kandydatów na dyrektora szkoły:**

Do konkursu może przystąpić osoba spełniająca wymagania określone w § 1 lub w § 2 lub w § 12 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2578).

**4. Wymagane dokumenty**

Zgodnie z §1 ust.2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) oferta osoby przystępującej do konkursu musi zawierać:

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły,
- b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
  - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
- c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - imię (imiona) i nazwisko
  - datę i miejsce urodzenia
  - obywatelstwo
  - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

- d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- f) w przypadku cudzoziemca, poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
  - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672 z późn. zm.),
  - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
  - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104)
- k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 273) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnie nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

- n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.) a w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego, karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 124, 227) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.).
- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych

Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być przez niego własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę: „potwierdzam za zgodność z oryginałem”, wraz z datą składania oświadczenia.

Na żądanie Wójta Gminy Kraszewice, kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt. 4, ppkt. d-g i l,m.

**5. Informacja o sposobie i terminie składania ofert, dopuszczeniu składania ofert w postaci elektronicznej i sposobie powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego.**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Mariana Falskiego w Kraszewicach” do dnia 5 czerwca 2024 r. do godziny 15.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Kraszewice, ul. Wieluńska 53; 63-522 Kraszewice, biuro nr 3. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej. Konkurs przeprowadzi komisja powołana przez Wójta Gminy Kraszewice. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydacie zostaną powiadomieni odrębnym pismem.

Wójt Gminy Kraszewice

Dokument podpisany  
elektronicznie przez:

**Marta Pijanka**

Wójt Gminy Kraszewice

## **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Kraszewicach**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej: RODO zawiadamiam, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Kraszewice (zwany dalej „Administratorem”);
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych. Kontakt jest możliwy pod adresem e-mail [iod@kraszewice.pl](mailto:iod@kraszewice.pl)
- 3) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w przypadku danych osobowych zwykłych) – w celu wykonania prawnego obowiązku;
  - b) art. 9 ust. 2 lit. b RODO (w przypadku danych osobowych szczególnej kategorii) – w celu wypełnienia obowiązków prawnych przez administratora w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej

w związku z:

- rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1449)
- rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora przedszkola.

- 4) Państwa dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane (tj. po zakończeniu postępowania konkursowego) będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
- 5) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być w operatorzy pocztowi, a także podmioty świadczące na rzecz administratora usługi prawne.
- 6) Przysługuje Państwu prawo:
  - a) potwierdzenia przetwarzania, dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą oraz informacji, o których mowa w art. 15 ust. 1 RODO,
  - b) żądania sprostowania przetwarzanych danych osobowych,
  - c) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Uprawnienia te mogą Państwo realizować w siedzibie Administratora danych osobowych, korespondencyjnie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub telefonicznie.

- 7) Administrator nie dokonuje profilowania w sposób zautomatyzowany.
- 8) Państwa dane nie są przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO.
- 9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, ponieważ przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie danych skutkowałoby niedopuszczeniem kandydata do konkursu.